

## PROTOKÓŁ ZESPOŁU KWALIFIKACYJNO-WERYFIKACYJNEGO

Zespół Kwalifikacyjno-Weryfikacyjny Zarządu Głównego Stowarzyszenia Inżynierów i Techników Przemysłu Materiałów Budowlanych w składzie:

- Przewodniczący Zespołu *kol* .....
- Sekretarz Zespołu *kol* .....
- Członek Zespołu *kol* .....

działając na podstawie:

- [Regulaminu weryfikacji, nadawania lub pozbawiania uprawnień Rzeczoznawcy branżowego Stowarzyszenia Inżynierów i Techników Przemysłu Materiałów Budowlanych](#);
- [Uchwały](#) Zarządu Głównego SITPMB Nr 5/11/XVIII/2023 w sprawie powołania nowego składu Komisji Kwalifikacyjno-Weryfikacyjnej Rzeczoznawców SITPMB na XVIII kadencję władz w latach 2022 – 2026;
- [Uchwały](#) Zarządu Głównego SITPMB Nr 7/13/XVIII/2023 w sprawie powołania Przewodniczącego Komisji Kwalifikacyjno – Weryfikacyjnej SITPMB na XVIII kadencję władz w latach 2022 – 2026;
- [Uchwały](#) Zarządu Głównego SITPMB Nr 7/14/XVIII/2023 w sprawie powołania kolejnych członków Komisji Kwalifikacyjno-Weryfikacyjnej Rzeczoznawców SITPMB na XVIII kadencję władz w latach 2022 – 2026;

na posiedzeniu w dniu .....-.....-202.... roku, dokonał analizy dokumentów złożonych przez *Kandydata*, a w szczególności przeanalizował sprawy:

1. posiadania przez *Kandydata* wymaganego nienagannego członkostwa w SITPMB, w tym opłacenia składki członkowskiej w SITPMB za rok kalendarzowy w którym składa [wniosek](#) (tak\* / nie – ponieważ .....\*);
2. wniesienie przez *Kandydata* kompletnego wniosku o nadanie uprawnień Rzeczoznawcy branżowego SITPMB (tak\* / nie – ponieważ .....\*) w tym zamieszczenia przez *Kandydata*:
  - a. pisemnego oświadczenia o pełnej zdolności do [czynności prawnych](#) i korzystania w pełni z [praw publicznych](#) (jest\* / brak oświadczenia\*);
  - b. swojego [życiorysu zawodowego](#) (jest\* / brak\*);
  - c. pisemnego oświadczenia i [znajomości](#) przepisów normujących prawidłowość pracy [Rzeczoznawcy](#) i [biegłego](#) (w [postępowaniach cywilnoprawnym, karnym, administracyjnym](#)) oraz niniejszy [Regulamin](#) (jest\* / brak oświadczenia\* i nie\* posiada znajomość przedmiotu);
3. posiadania opinii o *Kandydacie* sporządzonej przez Rzeczoznawcę o podobnych specjalnościach (tak\* / nie – ponieważ .....\*);
4. uiszczenia, przed rozpoczęciem czynności (z góry) przez Zespół Kwalifikacyjno-Weryfikacyjny, bezzwrotnej opłaty za postępowanie kwalifikacyjno-weryfikacyjne, w wysokości określonej w [uchwale](#) Zarządu Głównego (jest [dowód](#)\* / brak jest [dowodu](#)\* potwierdzenia wpłaty);
5. posiadania przez *Kandydata* wymaganego wykształcenia (jest [odpis dyplomu](#)\* / brak [odpisu dyplomu](#)\*);
6. posiadania przez *Kandydata* wymaganych uprawnień budowlanych\*\* (jest [odpis](#)\* / brak\* [odpisu](#)\* / nie są wymagane we wnioskowanej specjalności\*);
7. wymaganego od *Kandydata* co najmniej pięcioletniego\* ośmioletniego\* stażu pracy zawodowej w specjalności i zakresie objętym wnioskiem *Kandydata* (jest udokumentowany [staż](#)\* / brak jest [dowodów](#) potwierdzających wymagany staż – ponieważ .....\*);

8. wymaganego od *Kandydata* dorobku praktycznego – praktyki – umiejętności – doświadczenia zawodowego i znajomości przedmiotu w specjalności i zakresie objętym wnioskiem *Kandydata* (jest udokumentowana praktyka\* / brak jest dowodów potwierdzających wymagany staż – ponieważ .....\*);
9. udokumentowanego przez *Kandydata* pogłębienia i wzbogacenia wiedzy oraz umiejętności zawodowych w specjalności i zakresie objętym wnioskiem *Kandydata*, a w szczególności:
- 9.1. dokształcenie dodatkowe:
- A. studia podyplomowe: .....
- .....;
- B. kursy specjalistyczne: .....
- .....;
- C. udział w konferencjach naukowo-technicznych: .....
- .....;
- D. sposób pozyskiwania informacji technicznych (czasopisma i literatura techniczna, strony internetowe): .....
- .....;
- 9.2. Działalność w przedmiocie sporządzania opracowań:
- A. samodzielne sporządzanie opracowań (przedstawionych do wglądu) .....
- .....;
- B. współudział w zespołach rzeczoznawców .....
- .....;
- 9.3. Osiągnięcia zawodowe:
- A. nagrody, .....
- .....;
- B. dyplomy (przedstawione do wglądu) .....
- .....;
- C. publikacje (przedstawione do wglądu) .....
- .....;

- E. patenty i wzory użytkowe (przedstawione do wglądu) .....
- ..... ;
- F. wyróżnienia: .....
- ..... ;
- G. odznaczenia zawodowe i państwowe: .....
- ..... ;
10. załączenia przez *Kandydata* prawidłowo wypełnianych załączników do **wniosku o nadanie uprawnień RZECZOZNAWCY** branżowego **SITPMB**.

Zespół Kwalifikacyjno-Weryfikacyjny Zarządu Głównego SITPMB, na podstawie przeprowadzonej analizy dokumentów przedstawionych przez *Kandydata* oraz rozmowy (wskazanej w § 6 ust. 6 *Regulaminu*) przeprowadzonej z *Kandydatem* mającej na celu zaznajomienie się z jego znajomością przedmiotu w specjalności i w zakresie w jakim wnioskował On o nadanie mu uprawnień Rzeczoznawcy branżowego SITPMB:

**WNIOSKUJE O NADANIE\***  
**ODSTĘPUJE OD ZŁOŻENIA WNIOSKU O NADANIE\***

członkowi zwyczajnemu SITPMB: *kol.* .....

zamieszkałemu w: .....

**UPRAWNIEŃ RZECZOZNAWCY BRANŻOWEGO SITPMB**

w specjalności: .....

.....

.....

w zakresie: *projektowania\**, *realizacji (budowy)\** oraz *użytkowania\** obiektów budowlanych.

Na tym protokół zakończono i po poczytaniu jego treści podpisano:

Przewodniczący Zespołu .....	.....
<i>imię i nazwisko</i>	<i>/podpis/</i>
Sekretarz Zespołu .....	.....
<i>imię i nazwisko</i>	<i>/podpis/</i>
Członek Zespołu .....	.....
<i>imię i nazwisko</i>	<i>/podpis/</i>

\*niepotrzebne skreślić